

A ORGANIZAÇÃO DA AGENDA DA EQUIPE DA ESF

Passo a Passo

Organização da Agenda da ESF

- A equipe deverá distribuir na Agenda todas as atividades que cada profissional pactuou ou programou no planejamento que serão executadas durante o ano, ou seja, são os números de consultas, procedimentos, visitas e grupos que cada profissional irá executar durante o ano em cada ciclo de vida.

Organização da Agenda da ESF

- É importante ressaltar que quando estamos construindo uma agenda devemos contemplar:
 - ❖ Demanda Programada
 - ❖ Demanda espontânea
 - ❖ Visitas domiciliares
 - ❖ Educação permanente
 - ❖ Administrativo
 - ❖ Grupos
 - ❖ Café

Organização da Agenda da ESF

LEGENDA DA AGENDA

Consultas Programadas	Consultas Programadas
Demanda Espontânea	Demanda Espontânea
Grupo	Grupo
Visita	Visita
Administrativo	Administrativo
Educação permanente	Educação permanente
Café	Café

Organização da Agenda da ESF

1º passo: (ex. agenda médico)

Após a conclusão da Planilha de Programação Local, utilizar as horas de trabalho semanais necessárias para o atendimento da demanda programada (condições crônicas prioritárias), divididas pelo tempo padronizado para cada consulta e distribuir o nº de consultas encontradas, nos cinco dias da semana, preenchendo os intervalos da agenda conforme as cores da legenda.

Organização da Agenda da ESF

C	CAPACIDADE OPERACIONAL			CARGA HORÁRIA PROGRAMADA				CH NÃO PROGRAMADA	
	CARGA HORÁRIA DISPONÍVEL (horas/semana /profissional)	NÚMERO DE PROFISSIONAIS (contratados)	CARGA HORÁRIA DISPONÍVEL TOTAL (horas/semana)	EDUCAÇÃO PERMANENTE CH (horas/semana)	ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS CH (horas/semana)	ATENÇÃO ÀS CONDIÇÕES CRÔNICAS		ATENÇÃO AO EVENTO AGUDO	
PROFISSIONAIS						CH (horas/semana)	%	CH (horas/semana)	%
Médico	40	1	40,0	4,0	2,0	18,0	45,0%	16,0	40,0%
Enfermeiro	40	1	40,0	4,0	2,0	13,0	32,5%	21,0	52,5%
Dentista	40	1	40,0	4,0	2,0	4,5	11,1%	29,5	73,9%

Organização da Agenda da ESF

1º passo:

1. Carga horária semanal: 18 hs.
2. 18 hs = 1080 min.
3. Tempo padronizado consulta médica: 20 min.
4. $1080 \text{ min.} / 20 \text{ min.} = 54 \text{ consultas/sem.}$
5. $54 \text{ cons.} / 5 \text{ dias (2ª a 6ª)} = 10,8$ (arredondar para 11 cons./dia).
6. **Preencher 11 consultas em cada dia da semana de acordo com a cor da legenda (metade no turno da manhã e metade no turno da tarde).**

Organização da Agenda da ESF

Equipe:

CH diária:

Término:

AGENDA DO MÉDICO - 1ª SEMANA

MANHÃ

Horário	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
07:00					
07:20					
07:40					
08:00					
08:20					
08:40					
09:00					
09:20					
09:40					
10:00					
10:20					
10:40					
11:00					

TARDE

Horário	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
13:00					
13:20					
13:40					
14:00					
14:20					
14:40					
15:00					
15:20					
15:40					
16:00					
16:20					
16:40					
17:00					

Organização da Agenda da ESF

1º passo:

1. Carga horária semanal: 18 hs.
2. 18 hs = 1080 min.
3. Tempo padronizado consulta médica: 20 min.
4. $1080 \text{ min.} / 20 \text{ min.} = 54 \text{ consultas/sem.}$
5. $54 \text{ cons.} / 5 \text{ dias (2ª a 6ª)} = 10,8$ (arredondar para 11 cons./dia).
6. Preencher 11 consultas em cada dia da semana de acordo com a cor da legenda (metade no turno da manhã e metade no turno da tarde).
- 7. Preencher o horário do café: 9:00hs e 15:00hs.**

Organização da Agenda da ESF

Equipe:

CH diária:

Término:

AGENDA DO MÉDICO - 1ª SEMANA

MANHÃ

Horário	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
07:00					
07:20					
07:40					
08:00					
08:20					
08:40					
09:00					
09:20					
09:40					
10:00					
10:20					
10:40					
11:00					

TARDE

Horário	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
13:00					
13:20					
13:40					
14:00					
14:20					
14:40					
15:00					
15:20					
15:40					
16:00					
16:20					
16:40					
17:00					

Organização da Agenda da ESF

2º passo:

De acordo com a Planilha de Programação Local, utilizar as horas de trabalho semanais necessárias para o atendimento da demanda espontânea, e CH não programada, divididas pelo tempo padronizado para consulta e distribuir o nº de consultas encontradas, nos cinco dias da semana, preenchendo os intervalos da agenda conforme as cores da legenda.

Preencher os intervalos da educação permanente e atividade administrativa.

Preencher 02 consultas pela manhã e 02 consultas à tarde para demanda espontânea.

Distribuir as outras condições crônicas (idoso, adolescente, DST/AIDS, hanseníase, TB, visitas domiciliares, grupos) no restante das atividades.

Organização da Agenda da ESF

C	CAPACIDADE OPERACIONAL			CARGA HORÁRIA PROGRAMADA				CH NÃO PROGRAMADA	
PROFISSIONAIS	CARGA HORÁRIA DISPONÍVEL (horas/semana /profissional)	NÚMERO DE PROFISSIONAIS (contratados)	CARGA HORÁRIA DISPONÍVEL TOTAL (horas/semana)	EDUCAÇÃO PERMANENTE	ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS	ATENÇÃO ÀS CONDIÇÕES CRÔNICAS		ATENÇÃO AO EVENTO AGUDO	
				CH (horas/semana)	CH (horas/semana)	CH (horas/semana)	%	CH (horas/semana)	%
Médico	40	1	40,0	4,0	2,0	18,0	45,0%	16,0	40,0%
Enfermeiro	40	1	40,0	4,0	2,0	13,0	32,5%	21,0	52,5%
Dentista	40	1	40,0	4,0	2,0	4,5	11,1%	29,5	73,9%

Organização da Agenda da ESF

2º passo:

1. Carga horária semanal: 16 hs.
2. 16 hs = 960 min.
3. Tempo padronizado consulta médica: 20 min.
4. $960 \text{ min.} / 20 \text{ min.} = 48 \text{ consultas/sem.}$
5. $48 \text{ cons.} / 5 \text{ dias (2ª a 6ª)} = 9,6$ (2 dias da semana com 9 consultas e 3 dias com 10 consultas).
6. Preencher as consultas em cada dia da semana de acordo com a cor da legenda (metade no turno da manhã e metade no turno da tarde).
7. **Considerar duas consultas pela manhã e duas à tarde para demanda espontânea.**

Organização da Agenda da ESF

Equipe:

CH diária:

Término:

AGENDA DO MÉDICO - 1ª SEMANA

MANHÃ

Horário	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
07:00					
07:20					
07:40					
08:00					
08:20					
08:40					
09:00					
09:20					
09:40					
10:00					
10:20					
10:40					
11:00					

TARDE

Horário	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
13:00					
13:20					
13:40					
14:00					
14:20					
14:40					
15:00					
15:20					
15:40					
16:00					
16:20					
16:40					
17:00					

Organização da Agenda da ESF

2º passo:

1. Carga horária semanal: 16 hs.
2. 16 hs = 960 min.
3. Tempo padronizado consulta médica: 20 min.
4. $960 \text{ min.} / 20 \text{ min.} = 48 \text{ consultas/sem.}$
5. $48 \text{ cons.} / 5 \text{ dias (2ª a 6ª)} = 9,6$ (2 dias da semana com 9 consultas e 3 dias com 10 consultas).
6. Preencher as consultas em cada dia da semana de acordo com a cor da legenda (metade no turno da manhã e metade no turno da tarde).
7. **Preencher os intervalos da educação permanente e atividade administrativa.**

Organização da Agenda da ESF

Equipe:

CH diária:

Término:

AGENDA DO MÉDICO - 1ª SEMANA

MANHÃ

Horário	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
07:00					
07:20					
07:40					
08:00					
08:20					
08:40					
09:00					
09:20					
09:40					
10:00					
10:20					
10:40					
11:00					

TARDE

Horário	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
13:00					
13:20					
13:40					
14:00					
14:20					
14:40					
15:00					
15:20					
15:40					
16:00					
16:20					
16:40					
17:00					

Organização da Agenda da ESF

2º passo:

1. Carga horária semanal: 16 hs.
2. 16 hs = 960 min.
3. Tempo padronizado consulta médica: 20 min.
4. $960 \text{ min.} / 20 \text{ min.} = 48 \text{ consultas/sem.}$
5. $48 \text{ cons.} / 5 \text{ dias (2ª a 6ª)} = 9,6$ (2 dias da semana com 9 consultas e 3 dias com 10 consultas).
6. Preencher as consultas em cada dia da semana de acordo com a cor da legenda (metade no turno da manhã e metade no turno da tarde).
7. Preencher os intervalos da educação permanente e atividade administrativa.
8. **Preencher os intervalos das visitas e reuniões de grupos.**

Organização da Agenda da ESF

Equipe:

CH diária:

Término:

AGENDA DO MÉDICO - 1ª SEMANA

MANHÃ

Horário	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
07:00					
07:20					
07:40					
08:00					
08:20					
08:40					
09:00					
09:20					
09:40					
10:00					
10:20					
10:40					
11:00					

TARDE

Horário	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
13:00					
13:20					
13:40					
14:00					
14:20					
14:40					
15:00					
15:20					
15:40					
16:00					
16:20					
16:40					
17:00					

Organização da Agenda da ESF

2º passo:

1. Carga horária semanal: 16 hs.
2. 16 hs = 960 min.
3. Tempo padronizado consulta médica: 20 min.
4. $960 \text{ min.} / 20 \text{ min.} = 48 \text{ consultas/sem.}$
5. $48 \text{ cons.} / 5 \text{ dias (2ª a 6ª)} = 9,6$ (2 dias da semana com 9 consultas e 3 dias com 10 consultas).
6. Preencher as consultas em cada dia da semana de acordo com a cor da legenda (metade no turno da manhã e metade no turno da tarde).
7. Preencher os intervalos da educação permanente e atividade administrativa.
8. Preencher os intervalos das visitas e reuniões de grupos.
9. **Preencher os intervalos restantes com outras condições: idosos, adolescentes, coleta/citologia, Tb, Hanseníase.**

Organização da Agenda da ESF

Equipe:

CH diária:

Término:

AGENDA DO MÉDICO - 1ª SEMANA

MANHÃ

Horário	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
07:00					
07:20					
07:40					
08:00					
08:20					
08:40					
09:00					
09:20					Coleta/citologia
09:40					Coleta/citologia
10:00					Coleta/citologia
10:20					
10:40					
11:00					

TARDE

Horário	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
13:00					
13:20					
13:40					
14:00					
14:20					
14:40		Tb	Hanseníase		
15:00					
15:20					
15:40	Idoso				
16:00	Idoso				Coleta/citologia
16:20	Adolescente				Coleta/citologia
16:40	Adolescente				
17:00					

Organização da Agenda da ESF

3º Passo:

Distribuir as consultas das condições crônicas prioritárias de acordo com o Consolidado das Atividades Programadas da Planilha de Programação, considerando:

- 1) Nº de consultas da meta programada para cada condição crônica.
- 2) Periodicidade das atividades necessárias para o correto manejo das condições crônicas, definidas pelas Diretrizes Clínicas.
- 3) Priorizar as atividades dos grupos de risco alto e muito alto (de acordo com estratificação de risco) até os grupos de baixo risco.

Organização da Agenda da ESF

Equipe:

CH diária:

Término:

AGENDA DO MÉDICO - 1ª SEMANA

MANHÃ

Horário	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
07:00	PUERICULTURA	HIPERTENSÃO	GESTANTE	DIABETES	CRIANÇA
07:20	PUERICULTURA	HIPERTENSÃO	GESTANTE	DIABETES	CRIANÇA
07:40	PUERICULTURA	HIPERTENSÃO	GESTANTE	DIABETES	CRIANÇA
08:00	PUERICULTURA	HIPERTENSÃO	GESTANTE		
08:20		HIPERTENSÃO	PUERICULTURA		
08:40		HIPERTENSÃO	PUERICULTURA		
09:00					
09:20	DIABETES				Coleta/citologia
09:40	DIABETES				Coleta/citologia
10:00					Coleta/citologia
10:20				HIPERTENSÃO	GESTANTE
10:40				HIPERTENSÃO	GESTANTE
11:00				HIPERTENSÃO	GESTANTE

TARDE

Horário	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
13:00	HIPERTENSÃO	GESTANTE	DIABETES	HIPERDIA	HIPERTENSÃO
13:20	HIPERTENSÃO	GESTANTE	DIABETES	HIPERDIA	HIPERTENSÃO
13:40	HIPERTENSÃO	GESTANTE	DIABETES	HIPERDIA	HIPERTENSÃO
14:00	HIPERTENSÃO	GESTANTE	DIABETES	CRIANÇA	
14:20		GESTANTE	DIABETES	CRIANÇA	
14:40		Tb	Hanseníase		
15:00					
15:20	HIPERTENSÃO				
15:40	Idoso				
16:00	Idoso				Coleta/citologia
16:20	Adolescente				Coleta/citologia
16:40	Adolescente				PUERICULTURA
17:00					PUERICULTURA

Organização da Agenda da ESF

4º PASSO:

MONITORAMENTO DA AGENDA

Organização da Agenda da ESF

Cliente	Compareceu (S/N)
Nair Siqueira	
Silvana Regis	
Tarcísio de Jesus	
Aparecida da Silva	
Leonardo Villas-Boas	

Organização da Agenda da ESF

“Quando as atividades são distribuídas com equilíbrio, de uma maneira organizada, o tempo será mais produtivo”.